



# Luovien alojen yritystoiminnan kasvun ja kansainvälistymisen kehittämissohjelman avoin haku

**3.-29.10.2010**

**Hakijan ohje  
3.10.2010**

## Kuka voi hakea?

Rahoitusta voivat hakea yritykset, oppilaitokset, tutkimuslaitokset, kunnat, seutukunnat ja muut oikeuskelpoiset yhteisöt tai niiden yhdistelmät.

## Millaisia hankkeita voidaan rahoittaa?

Opetus- ja kulttuuriministeriö ja Hämeen ELY-keskus voivat rahoittaa hallinnonalalle soveltuvaa toimintaa, joka edistää Luovien alojen yritystoiminnan kasvun ja kansainvälistymisen kehittämisohjelman tavoitteita sekä 3.10. – 29.10.2010 avatun haun painopisteitä.

Hakukohtaiset painopisteet: [http://www.minedu.fi/export/sites/default/OPM/EU-asiat/EU-rakennerahastot/ohjelmat/Haku\\_VI\\_2010/Luovat\\_alat.pdf](http://www.minedu.fi/export/sites/default/OPM/EU-asiat/EU-rakennerahastot/ohjelmat/Haku_VI_2010/Luovat_alat.pdf)

Lisätietoa kehittämisohjelmasta:

[http://www.minedu.fi/export/sites/default/OPM/EU-asiat/EU-rakennerahastot/ohjelmat/Kehittamisohjelmat/Luovien\\_alojen\\_yritystoiminnan\\_kasvun\\_ja\\_kansainvlistymisen\\_kehittamisohjelma.pdf](http://www.minedu.fi/export/sites/default/OPM/EU-asiat/EU-rakennerahastot/ohjelmat/Kehittamisohjelmat/Luovien_alojen_yritystoiminnan_kasvun_ja_kansainvlistymisen_kehittamisohjelma.pdf)

**Toteutusalue:** Valtakunnallinen. Hankkeen toiminnan ja siitä saatavan hyödyn on kohdistuttava Manner-Suomen alueelle pois lukien Itä-Suomen suuralue, johon kuuluvat Etelä-Savon, Pohjois-Savon, Pohjois-Karjalan ja Kainuun maakunnat.

**Kunta tai muu julkinen rahoitus:** Kunnan tai muun julkisen toimijan rahoituksen osuus hankkeiden julkisesta rahoituksesta toivotaan olevan vähintään 15 %.

**Hankkeen kesto:** Hankkeiden kestoksi suositellaan noin kahta - kolmea vuotta riippuen hankkeen tavoitteista ja toimenpiteistä. Hankkeet voivat käynnistyä aikaisintaan 1.3.2011.

Kaikkien hankkeiden arvioinnissa käytetään Manner-Suomen ESR -ohjelman seurantakomitean hyväksymiä arviointikriteerejä, joissa mm. edellytetään hankkeilta vähintään yhden horisontaalisen yhteisen periaatteen vahvaa edistämistä. Yhteisiä periaatteita ovat tasa-arvon edistäminen, sosiaalisten innovaatioiden edistäminen, paikallinen kumppanuus ja pienet toimijat sekä kestävä kehitys (lisää tietoa horisontaalisista periaatteista: [rakennerahastot.fi](http://rakennerahastot.fi) -> EU:n rakennerahasto-ohjelmat -> ESR -ohjelma -> oikealla laatikko ”Manner-Suomen ESR -ohjelma -asiakirja 2007–2013, s.71).

Näiden lisäksi hankkeet arvioidaan kehittämisohjelman hakuun asettamalla hakukohtaisilla arviointikriteereillä.

## HAKEMUKSEN JÄTTÄMINEN

Haku tapahtuu sähköisesti internetissä EURA2007-järjestelmän kautta osoitteessa <http://www.eura2007.fi> ja jätetään järjestelmän kautta rahoittajalle. Lisäksi tulee toimittaa hakijaorganisaation virallisen nimenkirjoittajan allekirjoittama hakemus (paperiversiona) liitteineen viimeistään **29.10.2010 klo 16.15** rahoittajaviranomaiselle, Hämeen ELY-keskuksen kirjaamoon osoitteella:

Hämeen ELY-keskus, kirjaamo  
Rauhankatu 10  
15110 LAHTI  
faksi (03) 589 9520

tai

Hämeen ELY-keskus, kirjaamo  
Birger Jaarlin katu 13, PL 131  
13100 Hämeenlinna  
faksi (03) 570 8500

Kuoreen tunnus: Luovien alojen ESR-haku

Hakemuksen voi jättää paikan päällä kummassa tahansa kirjaamossa, toimittaa postissa paperiversiona, sen voi faksata tai lähettää kirjaamoon sähköpostilla [kirjaamo.hame@ely-keskus.fi](mailto:kirjaamo.hame@ely-keskus.fi) (alkuperäinen allekirjoitettu toimitettava mahdollisimman pian).

### **Hakijan tulee varmistua ennen projektihakemuksen toimittamista Hämeen ELY-keskukseen, että:**

1. Projektihakemus on täytetty EURA2007 -järjestelmässä
2. Lopullinen hakemus on jätetty EURA2007 -järjestelmässä tilaan: *jätetty viranomaiskäsitteilyyn*
3. Projektihakemus on tulostettu järjestelmästä tilassa: *jätetty viranomaiskäsitteilyyn*
4. Projektihakemuksen on allekirjoittanut organisaation virallisen nimenkirjoitusoikeuden omaava henkilö
5. Hakemus liitteineen tulee jättää viimeistään 29.10.2010 klo. 16.15 mennessä paperiversiona Hämeen ELY-keskuksen kirjaamoon (Lahden tai Hämeenlinnan toimipiste).

### **Projektihakemuksen täyttäminen**

Ennen hakemuslomakkeen täyttämistä on tärkeää tutustua järjestelmästä tulostettavissa olevaan ohjeeseen [www.eura2007.fi](http://www.eura2007.fi) -> Käyttöohjeet -> Projektihakemuksen täyttäminen. Jotta hakija pääsee täyttämään hakemuslomaketta EURA2007 -järjestelmään, tulee hakijan ensin tilata itselleen järjestelmästä hakemusnumero. Hakemusnumero tilataan klikkaamalla päävalikon *Tilaa uusi hakemusnumero* -painiketta, jonka jälkeen avautuvaan ikkunaan täytetään hakijan tiedot. Hakemuslomaketta voi täyttää EURA2007 -järjestelmässä vähän kerrallaan, tallentaa tiedot, poistua järjestelmästä ja jatkaa täyttämistä myöhemmin. Lomakkeen täyttäminen järjestelmään vaatii kuitenkin aina avoinna olevan internet-yhteyden.

Lomakkeen tietojen tallentaminen on mahdollista missä vaiheessa täyttämistä tahansa. Tiedot tulee muistaa tallentaa riittävän usein, esim. vähintään 10 minuutin välein. Lomake ei tallenna tietoja automaattisesti.

EURO2007 -järjestelmään kirjaudutaan syöttämällä sähköpostissa saatu hakemusnumero ja salasana päävalikon oikeassa yläreunassa sijaitseviin kenttiin ja klikkaamalla Kirjaudu-painiketta.

Hakemuslomakkeessa esitettävät kysymyksen määräytyvät mm. rahaston (valitaan jo hakemusnumeroa tilattaessa), rahoittavan viranomaisen, tavoiteohjelman, toimintalinjan ja projektityypin sekä projektin kestoajan (vuosien) mukaan.

**Hakemuslomakkeella esitettävät kysymykset ja täyttökentät muodostuvat dynaamisesti lomakkeen täytön edetessä. Tämän vuoksi kaikkiin lomakkeen kysymyksiin tulee vastata esitysjärjestyksessä alkaen kohdasta 1.**

- Valitkaa kohdassa *Projekti, jolle haetaan rahoitusta* ohjelmaksi: Manner-Suomen ESR-ohjelma
- Ohjelman osio: Valtakunnallinen osio
- Toimintalinja 1

#### **Hakemuksen liitteet:**

Muistakaa toimittaa hanke-esityksenne yhteydessä hakemuksen pakolliset liitteet:

- **kaupparekisteriote** (tai vastaavat asiakirjat, joista selviää organisaation viralliset nimenkirjoitusoikeudet)
- **verovelkatodistus** (hallinnoijan todistus verojen maksamisesta)
- **rahoitussitoumukset** (ainakin kuntarahan osalta)

#### **Mahdolliset muut liitteet:**

- esimerkiksi selvitys organisaation arvonlisäverokohtelusta ko. hankkeessa, mikäli arvonlisäverokulut budjetoidaan hankkeen kustannuksiin

#### **Lisätietoja:**

Koordinaatio-hanke: Luova Suomi

Silja Suntola, 050 439 0518, silja.suntola(at)hse.fi ja

Ulla Vehmasaho, 040 776 7788, ulla.vehmasaho(at)luovatampere.fi

Rahoittajaviranomainen: Hämeen ELY-keskus

Rakennerahastoasiantuntija Valtteri Karhu

valtteri.karhu(at)ely-keskus.fi, 050 - 339 2508