

<b>Hakijan nimi / Sökandens namn</b> (yhteisön rekisteröity nimi / registrerat namn på sammanslutning) *			Nimilyhenne / Namnförkortning
Hakijan kotipaikka / Sökandens hemort	Yhteisön yhteyshenkilö / Sammanslutningens kontaktperson	Hakijayhteisön Y-tunnus/ Sam- manslutningens FO-nummer	PRH:n yhdistys- tai säätiörekisterin rek.nro ja ensirek.pvm / Förenings- eller stiftelseregistrets reg.nr och första reg.dag (PRS)
Lähiosoite / Näradress			
Postinumero / Postnummer		Postitoimipaikka / Postanstalt	
Sähköpostiosoite / E-postadress			
Puhelin / Telefon		Telefax	
työ / tjänst			
<b>Haettava määrä euroina / Belopp som söks i euro</b>		Hakijan pankkitili / Sökandens bankkonto ** IBAN BIC	
Hakemustyyppi (ilmoituksesta tai hakuohjeista www.minedu.fi) Typ av ansökan (från annons eller ansökningsanvisningar www.minedu.fi)		Valtionavustuslaji (kts. seuraava sivu) / Slag av statsunderstöd (se nästa sida)  yleisavustus / allmänt understöd <input type="checkbox"/> erityisavustus / specialunderstöd <input type="checkbox"/>	
<b>Hankkeen nimi / Projektets namn</b>		Hankkeen suunniteltu alkamis- ja päättymisaika / Datum för projektets planerade början och slut	
Avustuksen käyttötarkoitus (voidaan jatkaa liitteessä) / Understödetts ändamål (kan fortsättas i bilaga)			
<p>Lomakkeen tiedot talletetaan opetus- ja kulttuuriministeriön valtionavustusten käsittelyä tukeviin tietojärjestelmiin. Luonnollisen henkilön ollessa hakijana voi hän tarkistaa rekisteris- sä olevat tietonsa opetus- ja kulttuuriministeriön kirjaamossa (henkilötietolaki L 523/1999)</p> <p>Luonnolliselle henkilölle myönnettyä avustusta koskevat päätöstiedot saa julkaista internetissä (saaja, käyttötarkoitus ja myöntösomma) <input type="checkbox"/> ei saa julkaista <input type="checkbox"/></p> <p>De ifyllda uppgifterna sparas i undervisnings- och kulturministeriets datasystem för behandlingen av statsunderstöd. När sökanden är en fysisk person kan han eller hon granska sina uppgifter på undervisnings- och kulturministeriets registratorskontor (personuppgiftslagen 523/1999)</p> <p>Uppgifter om understöd som beviljats en fysisk person får publiceras på Internet (mottagare, ändamål och belopp) <input type="checkbox"/> får ej publiceras <input type="checkbox"/></p>			
Päiväys / Datum		Allekirjoitus / Underskrift	

Seuraavalla sivulla on luettelo hakemukseen vaadittavista liitteistä/ På nästa sida anges de bilagor som skall bifogas ansökan

Opetus- ja kulttuuriministeriön lomake n:o 1 / Undervisnings- och kulturministeriets blankett nr 1

## LIITTEET

### Yleisavustus (toimintaan yleisesti tai tiettyyn osaan toiminnasta)

1. Yhteisön hyväksytty toimintasuunnitelma ja talousarvio.
2. Selvitys muista samaa tarkoitusta varten saaduista ja haetuista avustuksista ja tuista.
3. Tietoja hakijayhteisöstä:
  - yhteisön hallituksen/johtokunnan kokoonpano
  - jäsenten lukumäärä: henkilöjäsenet, yhteisöjäsenet.
4. Yhteisön toimintakertomus tai muu vastaava selvitys edelliseltä tilikaudelta.
5. Yhteisön tuloslaskelma, tase ja tilintarkastuskertomus edelliseltä tilikaudelta.
6. Hakuilmoituksessa tai hakuohjeissa vaaditut muut asiakirjat ([www.minedu.fi](http://www.minedu.fi), kohdasta avustukset) .

### Erityisavustus (mm. investointiavustus, hankeavustus kokeilu-, tutkimus- tai kehittämishankkeeseen ym.).

1. Avustettavaa hanketta koskeva suunnitelma .
2. Erittely hankkeen kokonaiskustannuksista ja hankkeesta saatavista tuloista sekä arvio niiden ajoittumisesta neljännesvuoden tarkkuudella. Muut samaa tarkoitusta varten saadut ja haetut avustukset.
3. Hakuilmoituksessa tai hakuohjeissa vaaditut muut asiakirjat ([www.minedu.fi](http://www.minedu.fi), kohdasta avustukset).

- \* a. Silloin kun useat henkilöt hakevat yhteisesti ryhmänä: hakemusasiaa hoitavaksi yhteyshenkilöksi (hakijaksi) voidaan merkitä yksi henkilö, hänen osoitteensa ja pankkitilinsä. Työryhmän muut jäsenet on hakemuksessa kuitenkin aina mainittava nimeltä, koska myönnetyn avustuksen mahdollisesta palauttamisesta saajat vastaavat yhteisvastuullisesti .
- b. Silloin kun useat yhteisöt hakevat yhteisesti, voidaan yksi yhteisö merkitä hakemusasiaa hoitavaksi yhteiseksi osoitteineen ja pankkitileineen. Muut hakijayhteisöt ovat kuitenkin aina mainittava koska myönnetyn avustuksen mahdollisesta palauttamisesta saajat vastaavat yhteisvastuullisesti .
- \*\* Tietosuojasyistä luonnollinen henkilö voi ilmoittaa pankkitilinumeroinsa avustuksen myöntämisen jälkeen.

### Valtionavustuksiin sovelletaan valtionavustuslakia 688/2001

---

## BILAGOR

### Allmänt understöd (för verksamheten i allmänhet eller för en viss del av verksamheten)

1. Sammanslutningens verksamhetsplan och budget .
2. Utredning om andra understöd som erhållits och sökts för samma ändamål.
3. Uppgifter om den sökande:
  - styrelsens / direktionens sammansättning
  - antalet medlemmar: enskilda, sammanslutningar.
4. Sammanslutningens verksamhetsberättelse eller annan utredning över verksamheten under föregående räkenskapsperiod.
5. Sammanslutningens resultat- och balansräkning och revisionsberättelse för föregående räkenskapsperiod.
6. Övriga nödvändiga bilagor som anges i tidningsannons eller ansökningsanvisningar ([www.minedu.fi](http://www.minedu.fi), understöd).

### Specialunderstöd (investeringsunderstöd, projektunderstöd för försöks-, start-, forsknings- eller utvecklingsprojekt m.fl.).

1. Utredning eller verksamhetsplan för projektet.
2. Specifikation av de totala kostnaderna för projektet och av projektets inkomster samt uppskattning av hur de fördelar sig tidsmässigt med minst ett kvartals noggrannhet. Övriga understöd som erhållits eller sökts för samma projekt .
3. Övriga nödvändiga bilagor som anges i tidningsannons eller ansökningsanvisningar ([www.minedu.fi](http://www.minedu.fi), understöd).

- \* a. När en grupp personer tillsammans ansöker om understöd, kan en person antecknas som kontaktperson (sökande) med adress och bankkonto, men alla gruppmedlemmar skall alltid nämnas vid namn eftersom alla stötagare svarar solidariskt för en eventuell återbetalning av statsunderstöd till statsbidragsmyndigheten .
- b. När flere sammanslutningar tillsammans ansöker om understöd, kan en sammanslutning antecknas som kontakt med adress och bankkonto. Alla sökande sammanslutningar skall dock alltid uppräknas eftersom alla stötagare svarar solidariskt för en eventuell återbetalning av statsunderstöd till statsbidragsmyndigheten .
- \*\* Av datasekretesskäl kan en fysisk person uppges sitt bankkontonummer efter att understöd har beviljats.

### På statsunderstöd tillämpas statsunderstödslagen 688/2001